



# COMUNITÀ MONTANA DEL FRIULI OCCIDENTALE

PROVINCIA DI PORDENONE

\*\*\*\*\*

C.F. 90009080939

P. IVA 01493030934

## SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Prot. n. 4310

Barcis, 16.07.2014

### AVVISO PUBBLICO

**OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO a presentare MANIFESTAZIONI di INTERESSE per l'individuazione degli operatori economici cui richiedere preventivi ai fini dell'affidamento dell'incarico di "SEGRETERIA" per la gestione dell'organizzazione ed il coordinamento inerente la realizzazione del "Progetto Landscape to Discover" nell'ambito della "Realizzazione di Eventi promozionali a cura di Enti e Associazioni" previsti nel Piano di sviluppo locale del GAL Montagna Leader" di cui al PSR 2007-2013. Misura 413 - Azione 3 - Intervento 4. SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 28.07.2014**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

VISTO il bando datato 26.11.2013 della Società Montagna Leader S.c.arl per l'accesso agli aiuti previsti dalla misura 413 "Qualità della vita e diversificazione" del Programma regionale di sviluppo rurale 2007-2013, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", con riferimento all'Intervento 4 "Realizzazione di eventi promozionali a cura di enti ed associazioni", previsto dal Piano di sviluppo locale del Gruppo di Azione Locale (GAL) Montagna Leader, approvato con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 30/SPM del 10 luglio 2009 pubblicato sul B.U.R. n. 31 del 5 agosto 2009 e cofinanziato dalla Commissione europea attraverso il Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), dallo Stato italiano e dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

VISTA la delibera di Giunta n. 4 del 30 gennaio 2014 avente ad oggetto "PSR 2007-2013. Misura 413 - Azione 3 Servizi e attività ricreative e culturali - Intervento 4 "Realizzazione di Eventi promozionali a cura di Enti e Associazioni" - Progetto Dolomiti Friulane - con la quale, tra l'altro, si approvava il progetto "LANDSCAPE TO DISCOVER", redatto dal servizio turismo della Comunità Montana che prevede la realizzazione di uscite guidate sia su percorsi cicloturistici, di trekking e arrampicata, e più specificatamente i seguenti interventi:

- a) N° 4 uscite di arrampicata;
- b) N° 5 uscite di cicloturismo;
- c) N° 16 uscite di trekking escursionistico;
- d) N° 8 uscite di trekking culturale;

Considerato che la realizzazione delle succitate uscite guidate, rivolte ad un pubblico di appassionati, saranno affidate a diverse guide/accompagnatori esterni i quali si occuperanno esclusivamente dell'accompagnamento dei partecipanti lungo i percorsi stabiliti, mentre si rende necessaria una specifica attività di gestione delle adesioni, di informazione e promozione, nonché di coordinamento delle varie iniziative.

ATTESA quindi la necessità di individuare un soggetto esterno qualificato cui affidare l'incarico di **“Segreteria per la gestione dell'organizzazione ed il coordinamento inerente la realizzazione del succitato Progetto Landscape to Discover”**.

VISTO l'art. 125, comma 11, ultimo capoverso, del D. Lgs, n. 163/2006 che autorizza il ricorso all'affidamento diretto per servizi e forniture inferiori a 40.000,00 euro, con atto motivato del Responsabile del Procedimento, nonché il comma 10 che subordina la possibilità di acquisizione in economia di beni e servizi, al fatto che i beni ed i servizi da acquistare siano ricompresi per importo ed oggetto nel Regolamento in Economia di ciascuna Stazione Appaltante;

VISTO il proprio Regolamento per l'acquisizione in Economia di beni, servizi e lavori della Comunità Montana del Friuli Occidentale, approvato con deliberazione C.C. n. 1 del 13 febbraio 2014, ed in particolare l'art. 12 che conferma la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto, previa, se possibile, consultazione informale di più soggetti consistente nella semplice richiesta di preventivi;

### **RENDE NOTO**

che la Comunità Montana del Friuli Occidentale, per le motivazioni sopra addotte, intende procedere ad un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, al fine di individuare gli operatori economici interessati a ricevere, dalla Stazione Appaltante, formale richiesta di preventivo, come da art. 12, co. 2, primo punto del Regolamento in Economia, relativamente all'affidamento dell'incarico di **“Segreteria per la gestione dell'organizzazione ed il coordinamento inerente la realizzazione del succitato Progetto Landscape to Discover”**.

I soggetti interessati a ricevere successivo invito a presentare preventivo, qualificati secondo quanto indicato dal presente avviso, **sono invitati a segnalarsi presentando apposita istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse** in conformità alle prescrizioni di seguito indicate.

#### **1. STAZIONE APPALTANTE**

##### **Comunità Montana del Friuli Occidentale**

P.le Vittoria, n° 1 - 33080 – Barcis (PN)

C.F. 90009080939 – P. IVA 0149030934

Tel.0427.76038/76083 - Fax. 0427.76301

e-mail: [info@cm-friuli-occidentale.regione.fvg.it](mailto:info@cm-friuli-occidentale.regione.fvg.it)

**Area Sede referente per l'appalto:**

Settore Affari Generali e Istituzionali

P.le Vittoria, n° 1 - 33080 – Barcis (PN)

Tel.0427.76038/76083 - Fax. 0427.76301

e-mail: [rita.bressa@cm-friuli-occidentale.regione.fvg.it](mailto:rita.bressa@cm-friuli-occidentale.regione.fvg.it)

**Responsabile del procedimento e dell'esecuzione del contratto:**

rag. Rita Bressa – Responsabile Settore Affari Generali e Istituzionali.

**Sito Internet – Profilo Committente:** [www.cmfriulioccidentale.it](http://www.cmfriulioccidentale.it)

**Indirizzo di Posta Elettronica Certificata:**

PEC: [comunitamontana.friulioccidentale@certgov.fvg.it](mailto:comunitamontana.friulioccidentale@certgov.fvg.it)

**2 – OGGETTO DELL'APPALTO - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'appalto riguarda l'affidamento dell'incarico di “Segreteria per la gestione dell'organizzazione ed il coordinamento inerente la realizzazione del Progetto **Landscape to Discover**”, finalizzato alla promozione turistica del territorio della Comunità Montana del Friuli Occidentale, consistente essenzialmente nelle seguenti prestazioni:

- Attività di informazione e promozione degli eventi secondo le indicazioni della Comunità Montana;
- Raccolta adesioni dei partecipanti alle 4 iniziative (uscite arrampicata, escursioni cicloturistiche, trekking escursionistico e trekking culturale) e comunicazione al responsabile del Servizio della Comunità Montana dell'elenco dei partecipanti per ogni singola iniziativa e per ogni singola uscita;
- Redazione di un calendario dettagliato delle varie uscite, uno per ogni singola iniziativa, (uscite arrampicata, escursioni cicloturistiche, trekking escursionistico e trekking culturale), da fornire alla Comunità Montana su supporto digitale per la successiva stampa e pubblicazione;
- Accoglienza partecipanti coordinandosi con le Guide, Accompagnatori, Partecipanti e con il responsabile del Servizio della Comunità Montana;
- Attività di supporto e riferimento per Guide/Accompagnatori e coordinamento con la Comunità Montana;
- Attività di segreteria in genere;
- Redazione di una relazione consuntiva delle attività svolte.

**3 - PROCEDURA DI SCELTA DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Il responsabile del procedimento procederà all'istituzione di un elenco degli operatori economici opportunamente qualificati che avranno presentato istanza di manifestazione di interesse **e risulteranno in regola** con la documentazione richiesta ed in possesso dei requisiti stabiliti dal presente avviso.

A questi operatori economici, il responsabile del procedimento, invierà, ai sensi dell'art. 12, co. 2, primo punto del Regolamento in Economia, apposita richiesta per la presentazione di un preventivo per l'espletamento dell'incarico in questione.

**4 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento in Economia, **affiderà direttamente** l'incarico di che trattasi all'operatore economico che avrà presentato il preventivo ritenuto più conveniente e congruo per l'Amministrazione.

## 5 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto per le attività di cui al precedente "Punto 2" è stimato in complessivi **€ 2.500,00 IVA esclusa** così determinato:

Descrizione Prestazione Richiesta	Ore Preventivate	Prezzo Orario	Importo IVA esclusa
- Attività di informazione e promozione; - Raccolta adesioni partecipanti; - Redazione calendari di ogni iniziativa; - Accoglienza partecipanti; - Attività di supporto alle Guide; - Attività di segreteria in genere; - Redazione relazione consuntiva;	100	25,00	2.500,00
<b>IMPORTO STIMATO</b>			<b>2.500,00</b>

## 6 - PERIODO PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il periodo per di espletamento dell'incarico è previsto dal 11/08/2014 al 30/11/2014. Ultimate le attività, l'affidatario avrà tempo 30 giorni per la presentazione della relazione consuntiva sulle attività svolte.

## 7 - FORMA DEL CONTRATTO

Scrittura privata.

## 8 - SOGGETTI AMMESSI e REQUISITI:

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse soggetti singoli, imprese e Associazioni che svolgono servizi ausiliari, fiduciari e integrati, di assistenza tecnica, consulenza organizzativa e gestionale e similari, in possesso dell'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato.

Oltre ai succitati requisiti il concorrente dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità morale ed etica professionale che consentano di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà essere in **possesso di Partita IVA** e nella condizione di poter emettere regolare fattura ai fini del pagamento delle prestazioni effettuate. Il pagamento è subordinato all'accertamento della regolarità contributiva e della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010.

## 9 - PRESENTAZIONE ISTANZE:

Le istanze di Manifestazione di Interesse dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della Comunità Montana del Friuli Occidentale, Piazzale della Vittoria n. 1, 33080 Barcis (PN), **entro e non oltre le ore 12:00 del 28.07.2014**

Eventuali istanze pervenute oltre il predetto termine NON saranno prese in considerazione. L'Ente declina ogni responsabilità in ordine a disservizi postali o di altra natura che impediscano il recapito dell'istanza entro il termine fissato.

La busta contenente l'istanza di partecipazione dovrà riportare la dicitura: **"Manifestazione di Interesse per la "Segreteria Organizzativa Progetto Landscape to Discover"** .

Tale busta deve contenere l'istanza di partecipazione resa e sottoscritta dal/i soggetto/i richiedente/i, da redigersi su carta semplice, con allegata fotocopia del documento d'identità del/i sottoscrittore/i (in mancanza della quale la domanda non sarà accolta), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, il **tutto conforme all'allegato modello A.**

E' possibile, inoltre, trasmettere l'istanza di partecipazione, sottoscritta con firma digitale del/i richiedente/i e corredata da fotocopia del documento d'identità del/i sottoscrittore/i, nella tempistica di cui sopra a mezzo **P.E.C.** al seguente indirizzo:

**[comunitamontana.friulioccidentale@certgov.fvg.it](mailto:comunitamontana.friulioccidentale@certgov.fvg.it)**

indicando nell'oggetto la dicitura come sopra indicata.

## **10 - PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato **per 10 giorni consecutivi** sul sito informatico ([www.cmfriulioccidentale.it](http://www.cmfriulioccidentale.it)) e sull'Albo Pretorio online.

## **11 - ALTRE INFORMAZIONI**

Si fa presente che i requisiti devono essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, a cui andrà allegato il documento d'identità del dichiarante. In caso di dichiarazioni mendaci verranno applicati gli artt. 75 e 76 del richiamato DPR i cui rilievi penali e civili si danno per conosciuti da parte del candidato richiedente.

Il presente avviso è finalizzato all'espletamento di un'indagine di mercato ai fini di costituire un elenco di operatori economici cui richiedere successivamente apposito preventivo per l'espletamento delle attività in argomento, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obbligazioni negoziali nei confronti della Comunità Montana del Friuli Occidentale, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato. Pertanto nulla potrà pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire a questa società.

L'Amministrazione appaltante si riserva di verificare, a campione, l'autenticità delle dichiarazioni.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Eventuali chiarimenti ed ulteriori informazioni potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento, ai numeri e indirizzi di cui al precedente punto 1.

## **12 - DATI PERSONALI**

Ai sensi dell' art. 13 della legge 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a criteri di liceità e di correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio indicato in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to rag. Rita Bressa

ALLEGATO: Modello "A" – Istanza di partecipazione.